

**ПУБЛИЧНА ПРОЦЕДУРА ЗА ОБРАБОТВАНЕ НА
ИСКАНИЯ, СВЪРЗАНИ С УПРАЖНЯВАНЕТО НА
ИНДИВИДУАЛНИ ПРАВА, КЪМ
„ГРУПАМА ЗАСТРАХОВАНЕ“ ЕАД И
„ГРУПАМА ЖИВОТОЗАСТРАХОВАНЕ“ ЕАД**

I. ВЪВЕДЕНИЕ И ЦЕЛ

Дружествата „Групама Застраховане“ ЕАД и „Групама Животозастраховане“ ЕАД обработват лични данни в качеството си на Администратори на лични данни във връзка с осъществяваната от тях дейност.

Всички операции по обработка на лични данни се осъществяват при стриктно спазване на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (Общ регламент относно защитата на данните, наричан по-долу „GDPR“) и Закона за защита на личните данни, както и в съответствие с високите стандарти и принципи, на които Групата Groupama се подчинява.

Настоящата Публична процедура за обработване на искания, свързани с упражняването на индивидуални права, към „Групама Застраховане“ ЕАД и/или „Групама Животозастраховане“ ЕАД (наричана по-долу „Публична процедура“), има за цел да гарантира в пълнота правата на субектите на лични данни, като предоставя подробна и достъпна информация и своеобразен контрол на физическите лица над управлението на собствените им лични данни. Тя указва реда и условията за упражняване на тези права, както и регламентира правните задължения и отговорности на Администраторите на данни в тази връзка.

II. ПРАВА НА СУБЕКТИТЕ НА ДАННИ

Субектите, чиито лични данни се обработват от „Групама Застраховане“ ЕАД и/или „Групама Животозастраховане“ ЕАД, разполагат със следните права:

- право на достъп (чл. 15 GDPR);
- право на коригиране (чл. 16 GDPR);
- право на изтриване (чл. 17 GDPR) - правото „да бъдеш забравен“;
- право на ограничаване на обработването (чл. 18 GDPR);
- право на преносимост (чл. 20 GDPR);
- право на възражение (чл. 21 GDPR);
- право да не бъдете обект на решение, основаващо се единствено на автоматизирано обработване, вкл. профилиране, което поражда правни последствия за субекта на данни или по подобен начин го засяга в значителна степен (чл. 22 GDPR);
- право на оттегляне на дадено съгласие (чл. 7, ал. 3 GDPR).

**PUBLIC PROCEDURE FOR HANDLING REQUESTS
RELATED TO THE EXERCISE OF DATA SUBJECT
RIGHTS BEFORE
"GROUPAMA ZASTRAHOVANE" EAD AND
"GROUPAMA ZHIVOTOZASTRAHOVANE" EAD**

I. INTRODUCTION AND PURPOSE

The companies "Groupama Zastrahovane" EAD and "Groupama Zhivotozastrahovane" EAD process personal data in their capacity as Data Controllers in connection with their activities.

All personal data processing operations are carried out in strict compliance with Regulation (EU) 2016/679 of the European Parliament and of the Council of 27 April 2016 on the protection of natural persons with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data, and repealing Directive 95/46/EC (General Data Protection Regulation, hereinafter referred to as "GDPR") and the Personal Data Protection Act, as well as in accordance with the high standards and principles to which the Groupama Group is subject.

This Public Procedure for handling requests related to the exercise of individual rights before "Groupama Zastrahovane" EAD and/or "Groupama Zhivotozastrahovane" EAD (hereinafter referred to as the "Public Procedure") aims to fully guarantee the rights of data subjects by providing detailed and accessible information and a form of control for natural persons over the management of their own personal data. It sets out the terms and conditions for exercising these rights, as well as regulates the legal obligations and responsibilities of the Data Controllers in this regard.

II. RIGHTS OF DATA SUBJECTS

Data subjects whose personal data are processed by "Groupama Zastrahovane" EAD and/or "Groupama Zhivotozastrahovane" EAD have the following rights:

- right of access (Art. 15 GDPR);
- right to rectification (Art. 16 GDPR);
- right to erasure (Art. 17 GDPR) - also referred to as the "right to be forgotten";
- right to restriction of processing (Art. 18 GDPR);
- right to data portability (Art. 20 GDPR);
- right to object (Art. 21 GDPR);
- right not to be subject to a decision based solely on automated processing, including profiling, which produces legal effects concerning the data subject or similarly significantly affects him or her (Art. 22 GDPR);
- right to withdraw given consent (Art. 7, para. 3 GDPR).

1. Право на достъп (чл. 15 от GDPR)

Правото на достъп гарантира на субектите на данни законово основание да получат от Администратора на лични данни потвърждение дали се обработват лични данни, свързани с тях, както и безплатно копие от тях, доколкото то не влияе неблагоприятно върху правата и свободите на други лица.

Администраторът е длъжен да предостави подробна информация съобразно чл. 15, параграф 1 и 2 от GDPR за категориите лични данни, които обработва, целите на обработването, техния източник, в случай че не са събрани пряко от субекта на данни, получателите или категориите получатели на данни, предвидения срок за съхранение на данните, наличието или липсата на автоматизирано вземане на решения и профилиране, съществуването на право да се изиска от Администратора коригиране или изтриване на лични данни или ограничаване на обработването на лични данни, свързани със субекта на данните, или да се направи възражение срещу такова обработване, както и правото на жалба до надзорния орган.

2. Право на коригиране (чл. 16 от GDPR)

Правото на коригиране осигурява на субектите на данни законова възможност да изискат от Администратора незабавното коригиране на техни неточни лични данни или допълване на непълни лични данни с оглед целите на обработване, вкл. чрез подаването на допълнително искане за това. При упражняване на това право Администраторът коригира неточните лични данни без ненужно забавяне.

3. Право на изтриване - право „да бъдеш забравен“ (чл. 17 от GDPR)

Правото на изтриване, още „право да бъдеш забравен“, гарантира на субектите на данни законово основание да изискат заличаване на личните им данни, в случай че основанието за законосъобразното им обработване е отпаднало. Това право не е абсолютно. То е неприложимо в случай на нормативно задължение за съхранение на личните данни за Администратора.

4. Право на ограничаване на обработването (чл. 18 от GDPR)

Правото на ограничаване на обработването осигурява временно спиране на обработването на лични данни (напр. докато се проверява тяхната точност или за времето на обработване на подадено възражение). За упражняване на това право е необходимо наличието на конкретни условия, както следва:

- оспорване точността на личните данни от субекта на данни. В този случай ограничаването на обработването е за срок, който позволява на Администратора на лични данни да провери точността на личните данни.
- неправомерно обработване на лични данни, при което субектът на данни не желае изтриването им, а предпочита само ограничаване на използването им.
- Администраторът на лични данни не се нуждае повече от данните за целите на обработването, но субектът на данни ги изисква за целите на установяване, упражняване или защита на правни претенции.
- подадено възражение от субекта на данни срещу обработването, което е в процес на проверка дали законните основания на Администратора имат преимущество пред интересите на субекта на данни.

1. Right of access (Art. 15 of the GDPR)

The right of access guarantees data subjects a legal basis to obtain from the Data Controller confirmation as to whether or not personal data concerning them are being processed, as well as a free copy thereof, insofar as it does not adversely affect the rights and freedoms of others.

The Controller is obliged to provide detailed information in accordance with Art. 15, paragraphs 1 and 2 of the GDPR regarding the categories of personal data it processes, the purposes of the processing, their source in case they are not collected directly from the data subject, the recipients or categories of recipients of the data, the envisaged storage period for the data, the existence or absence of automated decision-making and profiling, the existence of the right to request from the Controller rectification or erasure of personal data or restriction of processing of personal data concerning the data subject or to object to such processing, as well as the right to lodge a complaint with a supervisory authority.

2. Right to rectification (Art. 16 of the GDPR)

The right to rectification provides data subjects with a legal opportunity to request from the Controller the immediate rectification of inaccurate personal data concerning them or to have incomplete personal data completed taking into account the purposes of the processing, including by means of submitting an additional request to this effect. Upon the exercise of this right, the Controller rectifies the inaccurate personal data without undue delay.

3. Right to erasure – "right to be forgotten" (Art. 17 of the GDPR)

The right to erasure, also referred to as the "right to be forgotten", guarantees data subjects a legal basis to request the erasure of their personal data in cases where the ground for their lawful processing no longer applies. This right is not absolute. It is inapplicable in the event of a legal obligation for the Controller to store personal data.

4. Right to restriction of processing (Art. 18 of GDPR)

The right to restriction of processing provides a temporary suspension of personal data processing (e.g. while verifying their accuracy or during the time an objection submitted is processed). To exercise this right, specific conditions must be met, as follows:

- contestation of the accuracy of personal data by the data subject. In this case, the restriction of processing is for a period enabling the Data Controller to verify the accuracy of the personal data.
- unlawful processing of personal data, where the data subject does not wish for their erasure, but prefers only the restriction of their use.
- Data Controller no longer needs the data for the purposes of processing, but the data subject requires them for the establishment, exercise or defence of legal claims.
- an objection submitted by the data subject against processing, which is in the process of verifying whether the legitimate grounds of the Controller override the interests of the data subject.

5. Право на преносимост на данните (чл. 20 от GDPR)

Правото на преносимост на данните гарантира на субектите на данни законово основание да получат личните данни, които ги засягат и които те са предоставили на Администратора, в структуриран, широко използван и пригоден за машинно четене формат, доколкото това не влияе неблагоприятно върху правата и свободите на други лица.

Когато правното основание за обработването е основано на съгласие или на договорно задължение, това право осигурява и възможността за директно прехвърляне на тези данни на друг Администратор на лични данни без възпрепятстване от страна на Администратора, на когото личните данни са били предоставени, в случай че това е технически осъществимо.

6. Право на възразение (чл. 21 от GDPR)

Правото на възразение осигурява на субектите на данни законово основание съобразно конкретната ситуация по всяко време да възразят срещу обработването на лични данни, отнасящи се до тях, за целите на легитимните интереси на Администратора или на трета страна.

Администраторът на лични данни е длъжен да прекрати обработването, освен ако не докаже, че съществуват убедителни законови основания, които имат предимство пред интересите, правата и свободите на субектите на данни, или за установяването, упражняването или защитата на правни претенции.

Правото на възразение гарантира на субектите на данни абсолютното право на възразение по всяко време срещу обработване на лични данни за целите на директен маркетинг. При упражняване на това право Администраторът прекратява обработването на данни за тези цели незабавно и безусловно.

7. Право на субекта на данни да не бъде обект на решение, основаващо се единствено на автоматизирано обработване, включително профилиране (чл. 22 от GDPR)

Правото на субектите на данни да не бъдат обект на решения, основаващи се единствено на автоматизирано обработване, вкл. профилиране, осигурява законова възможност за изискване на човешка намеса, изразяване на мнение и оспорване на решения, базирани единствено на автоматизирано обработване или профилиране.

8. Право на оттегляне на дадено съгласие (чл. 7, ал. 3 GDPR)

Правото на оттегляне на дадено съгласие гарантира на субектите на данни абсолютното право да оттеглят с лекота дадено съгласие по всяко време, без това да засяга законосъобразността на обработването до този момент. При упражняване на това право Администраторът прекратява обработването на данни за тези цели незабавно и безусловно.

III. УПРАЖНЯВАНЕ НА ИНДИВИДУАЛНИ ПРАВА

Дружествата на „Групама Застраховане“ ЕАД и/или „Групама Животозастраховане“ ЕАД съдействат на субектите на данни при упражняване на индивидуалните им права.

Всеки субект на лични данни може писмено да упражни правата си, като попълни искане по образец, представляващо Приложение 1 към настоящата Публична процедура и неразделна част от нея. При необходимост и по преценка на субекта на данни към него може да бъдат приложени допълнителни документи.

5. Right to data portability (Art. 20 of GDPR)

The right to data portability guarantees data subjects a legal basis to receive the personal data concerning them, which they have provided to the Controller, in a structured, commonly used and machine-readable format, insofar as this does not adversely affect the rights and freedoms of others.

Where the legal basis for the processing is based on consent or on a contractual obligation, this right also provides the possibility for the direct transfer of these data to another Data Controller without hindrance from the Controller to which the personal data have been provided, where technically feasible.

6. Right to object (Art. 21 of GDPR)

The right to object provides data subjects with a legal basis, on grounds relating to their particular situation, to object at any time to the processing of personal data concerning them for the purposes of the legitimate interests of the Controller or of a third party.

The Data Controller is obliged to cease processing unless it demonstrates compelling legitimate grounds that override the interests, rights and freedoms of data subjects, or for the establishment, exercise or defence of legal claims.

The right to object guarantees data subjects the absolute right to object at any time to the processing of personal data for direct marketing purposes. Upon the exercise of this right, the Controller ceases the processing of data for these purposes immediately and unconditionally.

7. Right of the data subject not to be subject to a decision based solely on automated processing, including profiling (Art. 22 of the GDPR)

The right of data subjects not to be subject to decisions based solely on automated processing, including profiling, provides a legal opportunity to request human intervention, to express their point of view and to contest decisions based solely on automated processing or profiling.

8. Right to withdraw given consent (Art. 7, para. 3 of the GDPR)

The right to withdraw given consent guarantees data subjects the absolute right to easily withdraw given consent at any time, without this affecting the lawfulness of processing up to that point. Upon the exercise of this right, the Controller ceases the processing of data for these purposes immediately and unconditionally.

III. EXERCISE OF INDIVIDUAL RIGHTS

The companies "Groupama Zastrahovane" EAD and/or "Groupama Zhivotozastrahovane" EAD assist data subjects in exercising their individual rights.

Every data subject may exercise their rights in writing by filling out a standard application form, which constitutes Annex 1 to this Public Procedure and forms an integral part thereof. If necessary and at the discretion of the data subject, additional documents may be attached to it.

Субектът на данни може писмено да упражни правата си и чрез искане в свободен стил по собствена преценка стига в него да предостави достатъчно информация в тази връзка.

При упражняване правата на субектите на лични данни дружествата на „Групама Застраховане“ ЕАД и „Групама Животозастраховане“ ЕАД имат качеството на Съвместни администратори, които определят съвместни цели и средства на обработване на лични данни, както и отговорности при изпълнение на задълженията си, произтичащи от действащото законодателство и настоящата Публична процедура.

Упражняването на правата на субект на данни не може да бъде противопоставено на задължението на „Групама Застраховане“ ЕАД и/или „Групама Животозастраховане“ ЕАД да предоставя лични данни на компетентните органи за предотвратяване, разследване и разкриване на престъпления, измами и други неправомерни действия.

Субектите на лични данни могат да упражнят правата си по един от следните начини:

1. На място в офис на „Групама Застраховане“ ЕАД и „Групама Животозастраховане“ ЕАД

Искания за упражняване на права на място се подават лично от субекта на лични данни или чрез изрично упълномощено от него лице. В последния случай към заявлението се прилага заверено от подателя копие на пълномощното му. С цел обезпечаване на правната сигурност Администраторът има право по своя преценка да поиска от подателя предоставянето на допълнителна информация/документи и/или да извърши вторична проверка.

Подателят на искането следва да бъде надлежно идентифициран, за целите на което представя валиден документ за самоличност. Заявления за упражняване на права не се разглеждат, в случай че обработващият ги служител на Администратора не е в състояние да идентифицира лицето - подател, и да потвърди неговата самоличност.

2. По електронен път чрез електронно съобщение до имейл адрес dpo@groupama.bg

Искания за упражняване на права, подадени по електронен път, следва да бъдат подписани с квалифициран електронен подпис (КЕП). Към подадени от упълномощено лице искания следва да бъде приложено изрично пълномощно, което да е заверено с КЕП.

Неподписани искания за упражняване на права в свободен текст или сканирани преписи на собственоръчно подписани искания, подадени по електронен път, се считат за подадени от субект на данни (или упълномощено от него лице), който не притежава КЕП. С оглед принципа за улеснено упражняване на права по чл. 12 от GDPR Администраторът не следва да отказва предприемането на действия по такива искания стига да е възможно потвърждаването на самоличността на субекта на данни (или неговия пълномощник) по друг надежден начин. Начинът, по който се извършва идентификацията, подлежи на самостоятелна преценка на Администратора с оглед на всяко отделно искане.

В случай че Администраторът има основателни опасения относно самоличността на физическото лице - подател, той може да поиска предоставянето на допълнителна информация с цел установяване по безспорен начин на идентичността му. Заявлението не подлежи на разглеждане и определенияте за това срокове не започват да текат до получаване на изисканите от лицето данни.

The data subject may also exercise their rights in writing through a free-form request at their own discretion, provided that it includes sufficient details in this regard.

When exercising the rights of data subjects, the companies "Groupama Zastrahovane" EAD and "Groupama Zhivotozastrahovane" EAD act as Joint Controllers, who jointly determine the purposes and means of processing personal data, as well as responsibilities in fulfilling their obligations arising from applicable legislation and this Public Procedure.

The exercise of data subject rights cannot be invoked against the obligation of "Groupama Zastrahovane" EAD and/or "Groupama Zhivotozastrahovane" EAD to provide personal data to competent authorities for the prevention, investigation and detection of crimes, fraud and other unlawful acts.

Data subjects may exercise their rights in one of the following ways:

1. In person at an office of "Groupama Zastrahovane" EAD and/or "Groupama Zhivotozastrahovane" EAD

Requests to exercise rights in person are submitted personally by the data subject or through a person explicitly authorized by them. In the latter case, a copy of the power of attorney certified by the applicant is attached to the application. For the purpose of ensuring legal certainty, the Controller has the right at its discretion to request additional information/documents from the applicant and/or to perform secondary verification.

The applicant must be duly identified, for which purpose they present a valid identity document. Applications for the exercise of rights are not considered in the event that the employee of the Controller processing them is unable to identify the applicant and confirm their identity.

2. Electronically via email to the following email address dpo@groupama.bg

Requests to exercise rights submitted electronically should be signed with a qualified electronic signature (QES). Requests submitted by an authorized person must be accompanied by an explicit power of attorney certified with a QES.

Unsigned requests to exercise rights in free text or scanned copies of handwritten signed requests submitted electronically shall be considered submitted by a data subject (or a person authorized by them) who does not possess a QES. In view of the principle of facilitating the exercise of rights under Art. 12 of the GDPR, the Controller should not refuse to take action on such requests provided that it is possible to verify the identity of the data subject (or their authorized representative) by another reliable means. The method by which identification is performed shall be subject to the Controller's sole discretion with regard to each individual request.

In the event that the Controller has reasonable doubts concerning the identity of the natural person making the request, it may request the provision of additional information necessary to confirm their identity beyond doubt. The application shall not be subject to review and the time limits set for this purpose shall not begin to run until the requested data is received from the person.

3. *От разстояние чрез пощенски оператор или куриер до седалището и адреса на управление на „Групама Застраховане“ ЕАД и/или „Групама Животозастраховане“ ЕАД - гр.София, 1124, бул. „Цариградско шосе“ 47А, Блок В, Етаж 3.*

С цел изпълнение на задължението си за надлежна идентификация на лицето - подател на искането, Администраторът на данни може да изиска извършването на допълнителни действия за потвърждаване самоличността му. В този случай заявлението не подлежи на разглеждане и определените за това срокове не започват да текат докато указанията не бъдат точно изпълнени.

4. *На място в офис на агенция на „Групама Застраховане“ ЕАД и/или „Групама Животозастраховане“ ЕАД или в офис на „Банка ДСК“ АД*

Застрахователните агенти осъществяват съдействие на субектите на данни при упражняване на индивидуалните им права. При приемане на искания за упражняване на права от посочените застрахователни агенти се прилагат правилата за приемане на заявления на място в офис на Администратора и по електронен път, описани в т. 1 и т. 2 по-горе.

V. РЕД ЗА РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯ ЗА УПРАЖНЯВАНЕ НА ПРАВА

Веднага след надлежната идентификация на подателя исканията за упражняване на права, се влизират съобразно установените вътрешни правила за документооборота и незабавно се изпращат по вътрешен ред до Длъжностното лице по защита на личните данни за проверка, произнасяне и/или за незабавно изпълнение на искането.

Искания, приети от застрахователни агенти, се изпращат незабавно на Администратора с оглед съблюдаване на законоустановените срокове. С цел гарантиране защитата на данните се прилагат съответни технически мерки.

Администраторът на лични данни предоставя информацията относно предприетите от него действия без ненужно забавяне и в срок от един месец от получаване на заявлението, ако упражняването на право предполага това. При необходимост този срок може да бъде удължен с още два месеца при правна и фактическа сложност на запитването и в зависимост от броя на подадени до дружествата заявления. Субектът на лични данни се информира за всяко удължаване в срок от един месец от получаване на заявлението, като се посочват причините, наложили забавянето.

Отговорът на искането се предоставя на езика, на който е направено първоначалното искане, освен ако друго не е изрично упоменато.

Когато субектът на данни е подал искането си посредством електронни средства, Администраторът по възможност предоставя исканата информация в широко използвана електронна форма, освен ако субектът на данни изрично не е поискал друго.

Когато исканията са явно неоснователни или прекомерни поради своята повтораемост, Администраторът може изцяло да откаже да предприема действия, за което субектът на данни се информира без ненужно забавяне.

В случай че в предоставеното пълномощно няма изрично упълномощаване от субекта на данни за получаване на

3. *Remotely via postal operator or courier to the registered office and management address of "Groupama Zastrahovane" EAD and/or "Groupama Zhivotozastrahovane" EAD - Sofia, 1124, 47A Tsarigradsko Shosse Blvd., Block B, Floor 3.*

In order to fulfill its obligation to properly identify the applicant, the Data Controller may require additional actions to be performed to confirm their identity. In this case, the application shall not be subject to review and the time limits set for this purpose shall not begin to run until the instructions have been strictly complied with.

4. *In person at a local branch of "Groupama Zastrahovane" EAD and/or "Groupama Zhivotozastrahovane" EAD or at a branch of "DSK Bank" AD*

Insurance agents assist data subjects in exercising their individual rights. Upon receipt of requests to exercise rights by the specified insurance agents, the rules for accepting applications in person at an office of the Controller and electronically, as described in items 1 and 2 above, shall apply.

V. PROCEDURE FOR HANDLING REQUESTS TO EXERCISE RIGHTS

Immediately upon proper identification of the applicant, requests to exercise rights are registered in accordance with the established internal document management rules and immediately forwarded through internal channels to the Data Protection Officer for review, decision and/or immediate execution of the request.

Requests accepted by insurance agents are forwarded immediately to the Controller in order to comply with statutory time limits. Appropriate technical measures are applied in order to ensure data protection.

The Data Controller provides information on actions taken without undue delay and within one month of receipt of the application, where the exercised right requires so. Where necessary, this period may be extended by a further two months, taking into account the legal and factual complexity of the request and the number of applications submitted to the companies. The data subject is informed of any such extension within one month of receipt of the application, together with the reasons for the delay.

The response to the request shall be provided in the language in which the initial request was made, unless explicitly specified otherwise.

Where the data subject has submitted the request by electronic means, the Controller shall, where possible, provide the requested information in a commonly used electronic form, unless the data subject has explicitly requested otherwise.

Where requests are manifestly unfounded or excessive, in particular due to their repetitive character, the Controller may refuse to take action altogether, of which the data subject shall be informed without undue delay.

In the event that the power of attorney provided does not contain explicit authorization from the data subject for the representative to receive the requested information, said

исканата информация от страна на пълномощника, същата се изпраща на адреса или електронния адрес на субекта на личните данни по избрания в заявлението начин за получаване.

В случаите на упражняване на право на достъп Администраторът предоставя безплатно копие от личните данни, които са в процес на обработване. За допълнителни копия, Администраторът може да наложи разумна такса въз основа на административните разходи в съответствие с GDPR.

Администраторът има задължение да съобщи на всеки получател, на когото личните данни са били разкрити, за всяко извършено коригиране, изтриване или ограничаване на обработване, освен ако това е невъзможно или изисква несъразмерно големи усилия. Администраторът информира субекта на данните относно тези получатели, ако е направено надлежно искане за това.

VI. ОСВЕДОМЕНОСТ

Подробна информация относно обработката и защитата на лични данни се съдържа в Публичната политика за защита на личните данни на „Групама Застраховане“ ЕАД и „Групама Животозастраховане“ ЕАД, достъпни на www.groupama.bg.

Подробна информация относно конкретните категории лични данни, които Администраторите, целите на обработване, получателите и сроковете за съхранение, специфични за съответното правоотношение, се съдържат в Уведомленията за поверителност, достъпни на www.groupama.bg.

Като субект на данни имате право да подавате жалби до надзорен орган - Комисията за защита на личните данни, или до компетентните съдебни органи по повод обработването на личните Ви данни.

При необходимост от допълнителна информация или наличието на въпроси, свързани с обработването на лични данни, може да се свържете с Длъжностното лице по защита на личните данни на адреса на управление на Администраторите - гр.София, 1124, бул. „Цариградско шосе“ 47А, Блок В, Етаж 3, или по електронен път на имейл адрес dpo@groupama.bg.

information shall be sent to the address or email address of the data subject via the delivery method selected in the application.

In cases of exercising the right of access, the Controller provides a free copy of the personal data undergoing processing. For additional copies, the Controller may charge a reasonable fee based on administrative costs in accordance with the GDPR.

The Controller has an obligation to notify each recipient to whom the personal data have been disclosed of any rectification, erasure or restriction of processing carried out, unless this proves impossible or involves disproportionate effort. The Controller informs the data subject about those recipients if a proper request to that effect has been made.

IV. AWARENESS

Detailed information regarding the processing and protection of personal data can be found in the Public Data Protection Policy of "Groupama Zastrahovane" EAD and "Groupama Zhivotozastrahovane" EAD, available on our website: www.groupama.bg.

Detailed information regarding the specific categories of personal data processed by the Controllers, the purposes of processing, recipients, and retention periods specific to the respective legal relationship, can be found in the Privacy Notices available on our website: www.groupama.bg.

As a data subject, you have the right to lodge complaints with a supervisory authority — the Commission for Personal Data Protection — or with the competent judicial authorities regarding the processing of your personal data.

If you require additional information or have any questions regarding the processing of personal data, you may contact the Data Protection Officer at the management address of the Controllers — Sofia, 1124, 47A Tsarigradsko Shosse Blvd., Block B, Floor 3, or electronically via the following email address: dpo@groupama.bg