

**OMNI**

Digitaal  
Ondertekenen  
met OMNI331

*Eenvoudig, snel en rechtsgeldig*

**PORT**

# Als elke minuut telt

In de zorg draait alles om snelheid en nauwkeurigheid. Elke minuut telt en het maken van fouten kan grote gevolgen hebben. Efficiëntie en veiligheid gaan daarom hand in hand. Cliëntgegevens moeten direct beschikbaar zijn, maar ook goed beschermd. Digitaal ondertekenen met een naadloze integratie met Nedap Ons biedt een oplossing die processen versnelt, de administratieve last verlaagt en tegelijkertijd zorgt voor maximale veiligheid. Zo kunnen zorgverleners zich richten op wat echt telt: de zorg voor hun cliënten, met de zekerheid dat alles op de achtergrond vlekkeloos en veilig verloopt.



# Wat houdt digitaal ondertekenen met OMNI331 in?

## 1. Elektronische handtekening

Een digitale variant van een handgeschreven handtekening, waarmee documenten rechtsgeldig worden ondertekend.

## 2. Authenticatie

Verificatie van de identiteit van de ondertekenaar via methoden zoals e-mail, SMS, of ID-check.

## 3. Naadloze integratie met Nedap Ons

Een sneller proces en minder administratieve handelingen door een naadloze integratie met Nedap Ons.

## 4. Integriteit van documenten

Het document wordt na ondertekening vergrendeld, zodat er niets meer aan kan worden aangepast. Elke wijziging maakt de handtekening ongeldig.

## 5. Veiligheid

Gebruik van versleuteling en certificaten om de handtekening en

het document te beschermen tegen fraude.

## 6. Tijdstempel

Een exacte registratie van het moment waarop het document is ondertekend, om juridische zekerheid te bieden.

## 7. Compliance

Digitale handtekeningen voldoen aan wettelijke eisen, zoals de AVG, wat ze rechtsgeldig maakt.

## 8. Toegankelijkheid

Ondertekenen kan op elk apparaat, overal en op elk moment, wat het proces versnelt en vergemakkelijkt.

## 9. Ondertekenportaal

Het Ondertekenportaal biedt een gedetailleerd logboek van wie wanneer wat heeft ondertekend, voor transparantie en controleerbaarheid.

Digitaal ondertekenen met OMNI331 maakt processen efficiënter, veiliger en juridisch waterdicht.

# De voordelen van digitaal ondertekenen met OMNI331

In de zorg zijn efficiëntie en betrouwbaarheid cruciaal, zeker als het gaat om administratieve processen. Digitaal ondertekenen biedt een snelle, veilige en kostenbesparende oplossing die niet alleen de werklust verlicht, maar ook bijdraagt aan duurzaamheid.

## **Snelheid en efficiëntie**

### *Hoe digitaal ondertekenen*

de doorlooptijd van het ondertekenproces verkort. Lange administratieve processen kunnen vertraging veroorzaken in de zorgverlening. Digitaal ondertekenen verkort de doorlooptijd van het ondertekenen van documenten drastisch. In plaats van te wachten op handgeschreven handtekeningen, scans en postverzending, kunnen documenten direct digitaal worden ondertekend, waar en wanneer het nodig is. Of het nu gaat om zorgovereenkomsten of toestemmingsverklaringen, digitaal ondertekenen met een naadloze integratie met Nedap Ons maakt het

mogelijk om binnen enkele minuten documenten te verwerken. Dit versnelt de administratieve processen en zorgt ervoor dat zorgprofessionals meer tijd hebben voor hun cliënten.

## **Veiligheid en betrouwbaarheid**

### *Juridische waarborging en bescherming tegen fraude*

Veiligheid is essentieel in de zorg, zeker als het gaat om gevoelige informatie zoals cliëntgegevens. Digitaal ondertekenen biedt een hoog niveau van beveiliging dankzij encryptie en authenticatie. De identiteit van de ondertekenaar wordt gecontroleerd via verificatieprocessen zoals e-mail, SMS

of identificatiemiddelen, waardoor de kans op fraude of identiteitsdiefstal minimaal is. Bovendien voldoen digitale handtekeningen aan strikte wettelijke normen, zoals de Europese eIDAS-verordening die de rechtsgeldigheid ervan waarborgt en is het proces AVG-proof. Dit betekent dat digitaal ondertekende documenten dezelfde juridische status hebben als traditionele papieren versies, met extra bescherming tegen manipulatie dankzij het Ondertekenportaal en tijdstempels.

## **Kostenbesparing**

### *Minder papier, minder administratie, lagere kosten*

Traditionele ondertekenprocessen brengen aanzienlijke kosten met zich mee voor het papier, printen, archiveren en de tijd die nodig is voor verzending en verwerking. In de zorg, waar elk budget onder druk staat, biedt digitaal ondertekenen een effectieve manier om deze kosten te

verlagen. Door papier te elimineren en de administratie te digitaliseren, wordt er aanzienlijk bespaard op materiaalkosten en opslagruimte. Bovendien betekent de snellere verwerking dat zorgorganisaties minder tijd en middelen kwijt zijn aan administratie, wat uiteindelijk resulteert in lagere overheadkosten en een efficiëntere inzet van personeel.

## **Milieuvriendelijkheid**

### *Vermindering van papiergebruik*

De zorg genereert jaarlijks enorme hoeveelheden papierwerk, van intakeformulieren tot rapportages. Door digitaal te ondertekenen wordt het papierverbruik drastisch verminderd, wat bijdraagt aan een duurzamer werkproces. Minder papier betekent minder bomen die gekapt moeten worden, minder energieverbruik voor de productie en transport van papier, en minder afval. Dit past in een duurzame bedrijfsvoering, iets waar steeds meer zorgorganisaties waarde aan hechten.

# Toepassingen in de Zorg



## **Voordelen voor elke rol**

Digitaal ondertekenen is een gamechanger voor de zorgsector, met voordelen voor elke rol. Het maakt administratieve processen eenvoudiger, sneller en veiliger, of je nu medewerker, manager, cliënt of beleidsmaker bent. Van het verminderen van papierwerk tot het verbeteren van overzicht en compliance: digitaal ondertekenen tilt de zorg naar een hoger niveau.

## **Medewerkers**

### *Digitaal ondertekenen: Efficiënt en snel*

Digitaal ondertekenen maakt het leven in de zorg makkelijker! Medewerkers kunnen zorgovereenkomsten en toestemmingsformulieren snel en veilig laten ondertekenen, of het nu gaat om behandelaars, cliënten of hun vertegenwoordigers. Geen papieren rompslomp meer, snellere afhandeling en altijd toegang tot

actuele documenten. Efficiënt en betrouwbaar!

## **Managers**

### *Meer overzicht en snelheid in de zorg*

Voor managers in de zorg biedt digitaal ondertekenen grote voordelen. Het stroomlijnt het proces van ondertekenen van zorgovereenkomsten en toestemmingsformulieren. Dit zorgt voor minder papierwerk, snellere doorlooptijden en een overzichtelijker beheer van documenten. Het resultaat? Meer efficiëntie en minder administratieve belasting!

## **Functioneel beheerders**

### *Beheer documenten makkelijk en veilig*

Voor functioneel beheerders in de zorg biedt digitaal ondertekenen een overzichtelijk en efficiënt systeem. Het zorgt voor snelle en veilige ondertekeningen door behandelaars, cliënten en hun vertegenwoordigers en vermindert het risico op fouten.

Bovendien biedt het real-time inzicht in de status van documenten, wat zorgt voor soepelere processen en betere ondersteuning van gebruikers.

## **Cliënten**

### *Eenvoudig en veilig je zorg regelen*

Voor cliënten en hun begeleiders maakt digitaal ondertekenen de administratieve kant van de zorg eenvoudiger en veiliger. Zorgovereenkomsten en toestemmingsformulieren kunnen snel en gemakkelijk online worden ondertekend, zonder dat je papieren hoeft te regelen of naar een locatie moet gaan. Dit bespaart tijd, vermindert stress en zorgt ervoor dat alles veilig en betrouwbaar wordt vastgelegd.

## **Beleidsmedewerkers**

### *Transparantie en efficiëntie in beleid*

Voor beleidsmedewerkers in de zorg biedt de koppeling tal van voordelen. Het zorgt voor een gestroomlijnd proces bij het ondertekenen

van zorgovereenkomsten en toestemmingsformulieren, waardoor de naleving van regelgeving eenvoudiger te monitoren is. Daarnaast voldoet de koppeling aan de AVG en biedt in het Ondertekenportaal real-time inzicht in ondertekenstatussen.

## **Directieleden**

### *Strategische voordelen van digitaal tekenen*

Voor directieleden in de zorg biedt digitaal ondertekenen strategische voordelen. Het zorgt voor snellere besluitvorming en verhoogt de efficiëntie in het ondertekenproces van zorgovereenkomsten en toestemmingsformulieren. Bovendien vermindert het risico's door een juridisch gewaarborgde en veilige manier van ondertekenen, wat bijdraagt aan compliance en betrouwbare bedrijfsvoering.

# Zo werkt het



## STAP 1

OMNI331 haalt het document uit Nedap Ons

## STAP 2

De koppeling verstuurt het document met tekenverzoek naar cliënt, gemachtigde of behandelaar

## STAP 3

Het ondertekende document wordt in het Nedap Ons cliëntendossier geplaatst

## STAP 4

Het dashboard geeft je altijd een actueel overzicht van uitstaande documenten

**OMNI331 vereenvoudigt en versnelt het ondertekenenproces dankzij de naadloze integratie met Nedap Ons.**

# Juridische waarborgen

Bij digitaal ondertekenen vanuit Nedap ONS ben je verzekerd van een veilige en juridisch geldige oplossing. De ondertekeningen voldoen aan alle relevante wet- en regelgeving, waaronder de Europese eIDAS-verordening. Deze verordening waarborgt de juridische geldigheid van elektronische handtekeningen binnen de EU.

OMNI331 en OMNIPORT als geheel zijn ISO27001- en NEN7510-gecertificeerd. Dit betekent dat er hoge eisen worden gesteld aan informatiebeveiliging. Bovendien

wordt er altijd gewerkt met een verwerkersovereenkomst. De koppeling voldoet volledig aan de AVG-richtlijnen, zodat je privacy gewaarborgd is.



# Veelgestelde Vragen

## Vraag 1

*Is het aantal ondertekenaars van documenten beperkt?*

### Antwoord

Nee, er kunnen zoveel mensen als nodig het document ondertekenen.

## Vraag 2

*Is de naam van de afzender aanpasbaar?*

### Antwoord

Ja, de naam is volledig aanpasbaar. Wanneer vertrouwelijke mailberichten vanuit een veilig systeem worden verstuurd, kan er nog wel eens verwarring optreden over wie de afzender is. Dat lossen wij in deze applicatie op door de mail vanuit de zorgorganisatie te versturen. Zo is het contact altijd vertrouwd. Ook wordt hiermee voorkomen dat de mail in de spambox terecht komt.

## Vraag 3

*Kan ondertekening ook tijdens persoonlijk contact op een tablet plaatsvinden?*

### Antwoord

Jazeker, het is mogelijk om tijdens persoonlijk contact documenten direct op een tablet digitaal te ondertekenen!

## Vraag 4

*Wordt een herinnering automatisch verstuurd wanneer het niet als afgehandeld is afgevinkt?*

### Antwoord

In de applicatie is instelbaar of en wanneer er een herinnering verstuurd moet worden. Deze herinnering wordt dan automatisch verstuurd.

## Vraag 5

*Hoe maakt de applicatie onderscheid tussen de verschillende soorten vertegenwoordigers? Of kies je dat zelf?*

### Antwoord

Door inrichting van het label bepaal je dat zelf. In de praktijk zien we dat met de inrichting van 3 of 4 labels alle verzoeken gedaan kunnen worden.

# Meer informatie

Neem contact met ons op om jouw vraagstuk of probleem met ons te bespreken. We denken graag met je mee!

Kijk voor meer informatie op [www.omniport.nl](http://www.omniport.nl)

**PORTINNO**

Graaf Reinaldweg 26  
4176 LX Tuil

**Mail ons** [info@omniport.nl](mailto:info@omniport.nl)

**Bel ons** 085 - 088 26 90

**LinkedIn** <https://www.linkedin.com/company/omniport/>

