

Zarządzenie Nr 14/2025

Dyrektora Zespołu Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie
z dnia 27.08.2025r.

w sprawie regulaminu korzystania ze stołówki szkolnej w Zespole Placówek
im. Jana Pawła II w Lubaczowie

Na podstawie art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2025 r., poz. 1043) oraz ustawy o VAT z dnia 11 marca 2004r. (Dz. U. z 2025r., poz. 1203)

Dyrektor Zespołu Placówek
ustala, co następuje:

§ 1

Wprowadza się regulamin korzystania ze stołówki szkolnej w Zespole Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.09.2025r.

DYREKTOR
Zespołu Placówek im. Jana Pawła II
w Lubaczowie
[Podpis]
mgr Małgorzata Jachyra-Mazepa

.....
(pieczęć imienna i podpis kierownika jednostki)

Załącznik do Zarządzenia nr 14/2025

Dyrektora Zespołu Placówek im. Jana Pawła II

w Lubaczowie z dnia 27.08.2025r.

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE STOŁÓWKI SZKOLNEJ w Zespole Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie

Na podstawie art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r., poz. 1043).

Postanowienia ogólne

§1

1. Stołówka szkolna jest miejscem spożywania posiłków przygotowywanych przez pracowników kuchni dla osób uprawnionych do korzystania z niej.
2. O rodzajach posiłków wydawanych przez stołówkę decyduje dyrektor Zespołu Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie.
3. Posiłki w stołówce szkolnej wydawane są 7 dni w tygodniu.
4. Posiłki są przygotowywane na miejscu przez pracowników kuchni, zgodnie z zasadami systemu HACCP.
5. Posiłki są przygotowywane w oparciu o środki spożywcze spełniające wymagania ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. z 2023 r., poz. 1448) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.
6. Niniejszy regulamin określa zasady odpłatności oraz warunki korzystania przez uczniów i pracowników Zespołu Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie.
7. Regulamin korzystania ze stołówki szkolnej oraz wszelkie zmiany w nim wprowadzone podane są do publicznej wiadomości w sposób określony przez szkołę.

Uprawnieni do korzystania ze stołówki szkolnej

§2

1. Podstawą korzystania z obiadów w stołówce szkolnej przez ucznia nie korzystającego z internatu jest Karta zgłoszenia dziecka do wyżywienia (Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) obowiązująca na dany rok szkolny.
2. Uczeń będący wychowankiem internatu w Zespole Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie z dniem przyjęcia jest uprawniony do korzystania z wyżywienia w stołówce.
3. Żywnienie wychowanków internatu jest obowiązkowe, a koszty ponoszą rodzice/opiekunowie prawni.
4. Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:
 - a) Uczniowie Zespołu Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie wnoszący opłaty indywidualnie.

- b) Uczniowie Zespołu Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie, których wyżywienie refundowane jest przez ośrodki pomocy społecznej i inne podmioty.
- c) Pracownicy pedagogiczni oraz pracownicy niepedagogiczni Zespołu Placówek im. Jana Pawła II wnoszący opłaty indywidualnie.
- d) Zaproszeni goście uczestniczący w zajęciach, uroczystościach organizowanych przez Zespół Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie oraz osoby przebywające na terenie Zespołu Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie w ramach podróży służbowej.

Wydawanie posiłków

§ 3

- 1. Za wydawanie posiłków odpowiadają pracownicy kuchni.
- 2. Wydawanie posiłków odbywa się w godzinach:
Śniadanie: 7:00 – 8:00
Obiad: 12:30 – 14:00
Kolacja: 17:30 – 18:30
- 3. Stołówka szkolna jest jedynym miejscem przeznaczonym do spożywania posiłków przygotowywanych przez pracowników kuchni.
- 4. Za zgodą dyrektora placówki w szczególnie uzasadnionych przypadkach stołówka szkolna może wydawać obiady na wynos.

Odpłatność za obiady

§ 4

- 1. Posiłki wydawane w stołówce szkolnej są odpłatne.
- 2. Wysokość kosztów surowca przeznaczonego na wytworzenie jednego posiłku w stołówce szkolnej ustala dyrektor placówki na podstawie aktualnych cen zakupu surowca w porozumieniu z organem prowadzącym, w imieniu którego działa.
- 3. Uczniowie, o których mowa w § 3 lit. a i b ponoszą odpłatność za posiłki w wysokości równej kosztowi produktów zużytych do przygotowywania posiłku, określonej w Załączniku nr 2 do niniejszego regulaminu.
- 4. Do opłat wnoszonych za korzystanie przez uczniów z posiłku w stołówce szkolnej nie wlicza się wynagrodzeń pracowników i składek naliczonych od tych wynagrodzeń oraz kosztów utrzymania stołówki.
- 5. Pracownicy pedagogiczni i niepedagogiczni szkoły oraz pozostałe osoby, o których mowa w § 3 lit. c i d korzystający z posiłków w stołówce szkolnej ponoszą pełną odpłatność za posiłki wraz z naliczonym podatkiem VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 6. Jednostkową cenę posiłku określa Załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
- 7. Niezłożenie karty zgłoszenia dziecka do wyżywienia przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia korzystającego z internatu nie zwalnia z opłaty za wyżywienie.
- 8. Nie pobiera się opłaty od wychowanków za czas usprawiedliwionej nieobecności w placówce.

9. W szczególnych przypadkach, o których mowa w art. 7 Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2024r., poz. 1283 z późn. zm.), rodzice/opiekunowie mogą zostać zwolnieni z całości lub z części opłat za posiłki zgodnie z ustalonymi zasadami.
10. Zwolnienie z odpłatności może nastąpić również w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych.

Zwolnienia z opłat

§5

1. Starosta Lubaczowski upoważnił dyrektora Zespołu Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie na mocy Zarządzenia nr 30/2020 Starosty Lubaczowskiego do udzielenia zwolnienia w całości lub części za korzystanie przez ucznia z posiłków wydawanych w stołówce szkolnej:
 - w przypadku trudnej sytuacji materialnej rodziny;
 - w szczególnie uzasadnionych przypadkach losowych.
2. Zwolnień, o których mowa w ust. 1, dyrektor może udzielić w sytuacji, gdy posiłki wydawane w stołówce szkolnej nie są dofinansowane w ramach pomocy społecznej.
3. Całkowite lub częściowe zwolnienie z odpłatności może nastąpić jedynie po spełnieniu następujących warunków:
 - a) Napisanie wniosku (Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu) o zwolnienie z całości lub części ponoszenia opłat za wyżywienie z opisaniem swojej obecnej sytuacji.
 - b) Załączenie do wniosku stosownych dokumentów:
 - zaświadczenie o wynagrodzeniu z zakładu pracy (netto) za ostatni miesiąc,
 - nakaz płatniczy z gospodarstwa rolnego za dany rok,
 - zaświadczenie z Urzędu Pracy, jeżeli dany członek rodziny posiada status osoby bezrobotnej,
 - zaświadczenie z GOPS lub MOPS o pobranych zasiłkach, świadczeniach za ostatni miesiąc,
 - odcinek z renty/emerytury lub aktualna decyzja ZUS lub KRUS o przyznaniu,
 - dokument potwierdzający wysokość otrzymywanych alimentów,
 - inne dokumenty potwierdzające wysokość uzyskanych dochodów.
4. Wniosek w sprawie zwolnienia z opłat za korzystanie przez ucznia z posiłków w stołówce szkoły stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
5. Przy rozpatrywaniu wniosku o zwolnienie z opłat konieczne jest uwzględnienie w szczególności zaświadczenie z instytucji społecznej, w której o pomoc ubiegał się uprawniony oraz złożenia innych dokumentów lub opinii – wymaganych przez dyrektora szkoły – potwierdzających trudną sytuację materialną lub losową ucznia.
6. Decyzja o całkowitym lub częściowym zwolnieniu z opłat podejmowana jest przez dyrektora Zespołu Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie od dnia wydania do końca roku szkolnego.

Postanowienia końcowe

§ 6

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie, związanych z organizacją pracy stołówki szkolnej, decyduje Dyrektor Zespołu Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie.

§ 7

Regulamin obowiązuje od 1 września 2025 roku.

§ 8

Wszelkich zmian w niniejszym Regulaminie dokonuje Dyrektor Zespołu Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie.

ZESPÓŁ PLACÓWEK**im. Jana Pawła II****w Lubaczowie****37-600 Lubaczów, ul. T. Kościuszki 145****tel./fax 16 632 10 88****NIP 793-13-40-569****ZESPÓŁ PLACÓWEK IM. JANA PAWŁA II W LUBACZOWIE**

ul. Kościuszki 145, 37-600 Lubaczów, tel/fax (16) 632 10 88,

NIP 793 134 05 69

REGON 650956643

*Załącznik nr 1
do regulaminu korzystania ze stołówki szkolnej
w Zespole Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie*

.....
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

Lubaczów, dnia

.....
(PESEL Wnioskodawcy)

.....

.....
(adres)

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA OBIADY DO STOŁÓWKI SZKOLNEJ
W ZESPOLU PLACÓWEK IM. JANA PAWŁA II W LUBACZOWIE**

Niniejsza Karta jest integralną częścią Regulaminu korzystania ze stołówki szkolnej w Zespole Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie. Jej podpisanie oznacza potwierdzenie zapoznania się z Regulaminem.

1. Imię i nazwisko dziecka ur.

2. Kontakt telefoniczny email

3. Proszę o zapisanie mojego dziecka na obiady/wyżywienie całodzienne* począwszy od dnia.....

4. Kwotę należną za obiady zobowiązuję się wpłacić w terminie do 20-go dnia następnego miesiąca, za który nalicza się opłatę**.

- Oświadczam, że zapoznałam/em się z zasadami odpłatności za obiady i akceptuję je.
- Oświadczam, iż moje dziecko/podopieczny
ma/ nie ma* specjalne potrzeby żywieniowe wynikające z zaleceń:
 - a) alergologa – zaświadczenie wraz z listą alergenów,
 - b) dietetyka klinicznego – zalecenia dotyczące specjalnej diety z wykluczeniem określonych produktów,
 - c) poszpitalnych – po zabiegach chirurgicznych,
 - d) psychodietetyka we współpracy z psychiatrą – zaburzenia odżywiania*

Załączniki:

.....

.....

.....

Lubaczów.....

.....
(podpis Rodzica/Opiekuna)

* niepotrzebne skreślić

** nie dotyczy, jeżeli posiłki dziecka są finansowane ze środków pomocy społecznej lub na wniosek rodzica/opiekuna
prawnego dyrektor szkoły zwolnił z opłat za posiłk

Klauzula informacyjna
dotycząca deklaracji zapisu dziecka na obiady w stołówce szkolnej

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tzw. RODO), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych Pani/Pana dziecka jest Zespół Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie, ul. Tadeusza Kościuszki 145, 37-600 Lubaczów, telefon kontaktowy: 16 632 10 88.
2. Administrator danych osobowych informuje, iż został powołany Inspektor ochrony danych. Kontakt z Inspektorem jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej: osobiście lub pisemnie na adres siedziby Administratora danych wskazany powyżej.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu zapisu Państwa dziecka na obiady w stołówce szkolnej i ich rozliczenia.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO) w zakresie organizacji żywienia uczniów w szkole, w związku z art. 106 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 910 z późn. zm.).
5. Pani/Pana dane osobowe zgromadzone w powyższych celach będą przechowywane do czasu zakończenia edukacji dziecka w Zespole Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie lub rezygnacji z korzystania ze stołówki szkolnej, a następnie archiwizowane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 164 z późn. zm.) oraz Instrukcją kancelaryjną obowiązującą w Zespole Placówek.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty, z którymi współpracuje Administrator, tj.: dostawca poczty elektronicznej, firma hostingowa, podmioty zapewniające obsługę prawną, księgową, administracyjną i informatyczną, a także inne podmioty uprawnione na mocy przepisów prawa (np. banki).
7. Administrator danych osobowych oświadcza, że stosowane środki organizacyjne i techniczne zapewniają bezpieczeństwo procesom przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 32 RODO.
8. W związku z przetwarzaniem danych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii (art. 15 RODO),
 - prawo do sprostowania danych (art. 16 RODO),
 - prawo do żądania usunięcia danych w przypadkach określonych w art. 17 RODO,
 - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO),
 - prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO (art. 21 RODO).
9. Posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich brak uniemożliwi zapisanie dziecka na obiady w stołówce szkolnej.
11. Pani/Pana dane osobowe nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie podlegają profilowaniu.
12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

Wysokość opłat za korzystanie z posiłków w stołówce szkolnej

1. Wysokość opłat pobieranych za korzystanie z posiłków przez uczniów Zespołu Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie:
 - Dla uczniów przebywających w internacie - całodzienne wyżywienie – **20,00zł**

Miesięczny dochód przypadający na jednego członka w rodzinie	Odpłatność w %	Uwagi	Miesięczny dochód przypadający na jednego członka w rodzinie dla rodzica samotnie wychowującego
Powyżej 250%	100		Powyżej 250%
powyżej 200% - 250%	75		powyżej 200% - 250%
powyżej 150% - 200%	50		powyżej 150% - 200%
100% - 150%	25		100% - 150%
poniżej 100% kryterium dochodu osoby samotnie gospodarującej	0	Rodzice nie ponoszą odpłatności	poniżej 100% kryterium dochodu osoby samotnie gospodarującej

- Dla uczniów dochodzących/dojeżdżających:
 - ✓ Obiad dwudaniowy – **10,00zł**
 - ✓ Zupa – **2,00zł**

Miesięczny dochód przypadający na jednego członka w rodzinie	Odpłatność w %	Uwagi	Miesięczny dochód przypadający na jednego członka w rodzinie dla rodzica samotnie wychowującego
Powyżej 250%	100		Powyżej 250%
powyżej 200% - 250%	75		powyżej 200% - 250%
powyżej 150% - 200%	50		powyżej 150% - 200%
100% - 150%	25		100% - 150%
poniżej 100% kryterium dochodowego rodziny	0	Rodzice nie ponoszą odpłatności	poniżej 100% kryterium dochodu osoby samotnie gospodarującej

2. W przypadku, gdy osoby zobowiązane są do odpłatności za więcej niż jedno dziecko przebywające w placówce, ponoszą odpłatność za pierwsze dziecko zgodnie z powyższym przelicznikiem, za kolejne dziecko w wysokości 50% ustalonej odpłatności.
3. Wysokość opłat pobieranych za korzystanie z posiłków przez pracowników Zespołu Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie oraz pozostałych osób:
 - ✓ Obiad dwudaniowy – **18,00zł**
 - ✓ Zupa – **3,60zł**

4. Miesiąc obiadowy rozpoczyna się każdego 1-go dnia miesiąca i trwa do ostatniego dnia danego miesiąca.
5. Wydawanie posiłków w stołówce szkolnej odbywa się w godzinach:
Śniadanie: 7:00 – 8:00
Obiad: 12:30 – 14:00
Kolacja: 17:30 – 18:30
6. Po upływie każdego miesiąca, należy dokonać płatności do 20-go dnia następnego miesiąca:
 - gotówką w kasie Zespołu Placówek od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00,
 - przelewem na konto w Banku Spółdzielczym w Lubaczowie nr rachunku:
30 9101 0003 2001 0006 2011 0001**W tytule przelewy należy podać imię i nazwisko ucznia/wychowanka korzystającego z wyżywienia.**
7. Informacje o wysokości opłaty za dany miesiąc można uzyskać pod nr telefonu:
16 632 10 88 lub 16 632 82 97
8. Brak terminowej płatności powoduje powstanie zadłużenia.
9. Brak reakcji ze strony dłużnika na wezwanie do zapłaty do 21 dni od dnia doręczenia, powoduje wszczęcie procedury postępowania administracyjnego przez złożenie sprawy sądowej lub windykację.

*Załącznik nr 3
do regulaminu korzystania ze stołówki szkolnej
w Zespole Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie*

.....
(imię i nazwisko Wnioskodawcy)

Lubaczów, dnia

.....
(PESEL Wnioskodawcy)

.....

.....
(adres)

**Dyrektor
Zespołu Placówek
im. Jana Pawła II
w Lubaczowie**

**Wniosek w sprawie zwolnienia z opłat za korzystanie przez ucznia z posiłków w stołówce
Zespołu Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie**

Zwracam się z prośbą o częściowe / całkowite zwolnienie z odpłatności za wyżywienie
mojego dziecka ur.,
które realizuje obowiązek szkolny w Zespole Placówek im. Jana Pawła II w Lubaczowie.

UZASADNIENIE:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Do wniosku dołączam:

1.
2.
3.
4.

.....
(podpis)

Oświadczenie
rodziców ucznia o sytuacji materialnej rodziny

1. Liczba osób w rodzinie pozostająca we wspólnym gospodarstwie
2. Dorośli członkowie rodziny i dzieci:

Lp.	Nazwisko i Imię	Stopień pokrewieństwa	Wiek	Nazwa zakładu pracy lub szkoły	Zarobki
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					

Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że przedstawione przeze mnie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
miejscowość , data

.....
podpis ojca, matki, opiekuna

*- niepotrzebne skreślić

WYPEŁNIA PLACÓWKA

Łączny dochód osiągnięty przez członków rodziny wynosi miesięcznie.....zł,

w tym na 1 osobę przypadazł.